



Dans le cadre d'un emploi l'Association des communautés francophones de l'Ontario (ACFO) WECK recherche deux (2) jeunes de moins de 30 ans pour des postes d'été. Ces derniers auront l'occasion de travailler dans tous les dossiers/projets/initiatives de l'ACFO pour la communauté de Windsor-Essex-Chatham-Kent. L'ACFO WECK prévoit divers projets et activités, pour lesquels les jeunes développeront des idées et des concepts.

Description des tâches et responsabilités :

Sous la supervision de la directrice générale, le stagiaire devra :

Rencontres

- Participer à toutes les rencontres des comités de projets
- Coordonner les dates/ Réserver la salle de rencontre
- Développer et distribuer l'ordre du jour et les comptes-rendus
- Faire les suivis des décisions prises lors des rencontres
- Être disponible à l'occasion les soirs et fin de semaine

Marketing / Promotion

- Développer et implémenter les collections de fonds
- Développer des affiches, billets, etc.
- Envoyer les communiqués de presse/ Convoquer la presse
- Promotion via médias sociaux et internet ; gestion de la page facebook et de twitter

Site Internet

- Développer et gérer le site internet de notre organisme

Administratif

- Communiquer professionnellement avec les membres des comités, des organisations et la communauté.
- Faire et soumettre des demandes de subventions
- Trouver des commanditaires
- Assurer que la base de données est mise à jour (francophones, organismes, entreprises francophones de la région)
- Compléter des tâches connexes au besoin

Événements/ Activités à gérer

- L'AGA
- Le 1er juillet
- Le French Part'eh
- Le Jour des franco-ontariens et franco-ontariennes
- Bonjour Welcome
- Autres projets

Si vous êtes dynamique et que vous souhaitez développer des projets pour la communauté francophone envoyer nous votre curriculum vitae à

coordinatriceacfo@gmail.com